

Regulamin portalu Salekonferencyjne.pl

Administrator – firma TELEWOLT Spółka z o.o., Koszykowa 70/2, 00-671 Warszawa, NIP: 113-00-16-767

Salekonferencyjne.pl – portal obsługiwany przez Administratora, nazywany dalej Portalem

Reklamodawca (użytkownik) - osoba fizyczna, bądź osoba prawna lub jednostka organizacyjna bez osobowości prawnej zlecająca zamieszczenie reklamy w portalu Salekonferencyjne.pl

Oplata abonamentowa - uiszczane przez Reklamodawcę wynagrodzenie za usługi świadczone na podstawie przesłanego zamówienia oferowanego przez portal na rzecz Reklamodawcy

Zasady ogólne korzystania z serwisów.

Poniższe zasady mają na celu dbanie o jakość wpisów zamieszczanych w portalu Salekonferencyjne.pl przez to poprawienie komfortu użytkowania serwisów przez odwiedzających, zainteresowanych ofertą.

1. Telewolt Sp. z o.o. właściciel i administrator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za treść oraz zdjęcia wykorzystane do przygotowania prezentacji w portalu przesłane przez Reklamodawcę
2. **Odpowiedzialność za treść reklam ponosi Reklamodawca.** W przypadku, gdy zostaną naruszone (autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, prawa własności przemysłowej lub prawa osobiste) **Reklamodawca** będzie zobowiązany **naprawić szkodę w całości**, łącznie ze zwrotem kosztów postępowań prawnych.

Zasady dostarczania treści i zdjęć do prezentacji - reklamy.

1. Treść do prezentacji i zdjęcia, a także materiały do artykułu sponsorowanego, materiału prasowego, mailingu, bądź innej formy reklamy przygotowuje **Reklamodawca**.
2. **Administrator** zastrzega sobie prawo do modyfikacji przesłanych treści oraz zdjęć.
3. **Administrator** ma prawo do niezwłocznego usunięcia treści oraz zdjęć zamieszczonych w serwisie jeśli są one niezgodne z prawem polskim lub naruszają prawa osób trzecich.

Zasady dokonywania płatności, reklamacji.

1. Ceny za **opłatę abonamentową w portalu** ustala się według oferty obowiązującej w dniu złożenia Zlecenia Reklamowego.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia za zamieszczenie reklamy w portalu wynosi 14 dni od daty doręczenia faktury proforma wystawionej przez **Administratora**.
3. **Reklamacja** powinna zawierać udokumentowany opis wad i usterek zamieszczonej prezentacji, bądź innej reklamy w stosunku do złożonego zamówienia u handlowca.
4. Reklamację rozpatruje pracownik upoważniony przez **Administratora**.
5. Reklamacja może być uzasadniona, bądź nie. Jeśli reklamacja jest uzasadniona **Administrator** zobowiązany jest usunąć wady i usterki prezentacji, bądź innej

zamówionej reklamy, np.: (poprzez jej ponowne zamieszczenie w Portalu, chyba że strony ustalą inną formę usunięcia uchybienia.)

6. Złożenie reklamacji nie zwalnia **Reklamodawcy** od obowiązku zapłaty za zamieszczenia reklamy w Portalu.
7. Spory związane z wykonaniem Zleceń Reklamowych będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby **Administradora**.

Prywatność

1. Proces rejestracji firmy, obiektu konferencyjnego, hotelu wiąże się z przekazaniem danych osobowych i danych firmowych (podaniem imienia i nazwiska, adresu email, nazwy instytucji, którą reprezentuje). Reklamodawca sam decyduje, które dane będą opublikowane w portalu Salekonferencyjne.pl
2. Reklamodawca ma prawo do zmiany wszelkich publikowanych danych teleadresowych zgłaszając ten fakt na biuro@salekonferencyjne.pl
3. Dane zbierane podczas rejestracji nie są sprzedawane ani udostępniane osobom trzecim.
4. Baza danych zabezpieczona jest przed wglądem osób trzecich.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin może być zmieniony przez właściciela portalu w całości lub w części i obowiązywać w nowym brzmieniu od momentu opublikowania go na stronie internetowej.
2. Korzystanie przez obiekt konferencyjny z portalu równoznaczne jest z wyrażeniem przez niego akceptacji dla postanowień niniejszego regulaminu.
3. We wszelkich sprawach spornych zastosowanie mają Zasady ogólne korzystania z serwisów.
4. Regulamin wchodzi w życie w dniu ogłoszenia, tj. 01.01.2008 roku